

ПОРЯДОК

выдачи квалифицированного сертификата сотрудниками удостоверяющего центра единого центра цифрового развития Государственного комитета Республики Абхазия по связи, массовым коммуникациям и цифровому развитию

1. При выдаче квалифицированного сертификата сотрудник аккредитованного удостоверяющего центра

ОБЯЗАН:

1.1. Установить личность заявителя – физического лица, обратившегося к нему за получением квалифицированного сертификата;

1.2. Получить от лица, выступающего от имени заявителя-юридического лица, подтверждение обращаться за получением квалифицированного сертификата (доверенность).

2. При обращении в аккредитованный удостоверяющий центр заявитель

ДОЛЖЕН:

2.1. Указать ограничения использования квалифицированного сертификата (если такие ограничения им устанавливаются);

2.3. Представить следующие документы (либо их надлежащим образом заверенные копии) и сведения:

1) основной документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Республики Абхазия, паспорт гражданина РФ (вид на жительство, при наличии));

2) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя физического лица (при наличии);

3) идентификационный номер налогоплательщика заявителя - физического лица (при наличии);

4) основной государственный регистрационный номер заявителя – юридического лица;

5) основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя заявителя - индивидуального предпринимателя.

б) номер свидетельства о постановке на учет в налоговом органе заявителя – иностранной организации (в том числе филиалов, представительств, и иных обособленных подразделений иностранной организации) или идентификационный номер налогоплательщика заявителя - иностранной организации;

7) доверенность или иной документ, подтверждающий право заявителя действовать от имени других лиц.

2.4. Удостоверяющий центр вправе запросить, а организация обязана предоставить Удостоверяющему центру следующие документы:

– выписку или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до момента запроса Удостоверяющего центра;

– нотариально заверенные копии учредительных документов Уполномоченной организации;

– нотариально заверенную копию свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

– нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

– документы, признаваемые в соответствии с законодательством Республики Абхазия документами, удостоверяющими личность (либо нотариально заверенные копии этих документов);

– иные документы, установленные Регламентом Удостоверяющего центра, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра.

3. Квалифицированный сертификат должен содержать следующую информацию:

1) уникальный номер квалифицированного сертификата, даты начала и окончания его действия;

2) фамилия, имя, отчество (если имеется) владельца квалифицированного сертификата - для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, либо фамилия, имя, отчество (если имеется) и основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя - владельца квалифицированного сертификата - для физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, либо наименование, место нахождения и основной государственный регистрационный номер владельца квалифицированного сертификата - для российского юридического лица, либо наименование, место нахождения владельца квалифицированного сертификата, а также идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) - для

иностранной организации (в том числе филиалов, представительств и иных обособленных подразделений иностранной организации);

3) страховой номер индивидуального лицевого счета и идентификационный номер налогоплательщика владельца квалифицированного сертификата - для физического лица либо идентификационный номер налогоплательщика владельца квалифицированного сертификата - для юридического лица;

4) уникальный ключ проверки электронной подписи;

5) наименования средств электронной подписи и средств аккредитованного удостоверяющего центра, которые использованы для создания ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи, квалифицированного сертификата, а также реквизиты документа, подтверждающего соответствие указанных средств требованиям, установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом;

6) наименование и место нахождения аккредитованного удостоверяющего центра, который выдал квалифицированный сертификат, номер квалифицированного сертификата удостоверяющего центра;

7) идентификатор, однозначно указывающий на то, что идентификация заявителя при выдаче сертификата ключа проверки электронной подписи проводилась при его личном присутствии.

8) Если заявителем представлены в аккредитованный удостоверяющий центр документы, подтверждающие его право действовать от имени третьих лиц, в квалифицированный сертификат может быть включена информация о таких полномочиях заявителя и сроке их действия.

9) Квалифицированный сертификат выдается в форме, требования к которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности по согласованию с уполномоченным федеральным органом.

10) В случае аннулирования квалифицированного сертификата, выданного аккредитованному удостоверяющему центру, выдавшему квалифицированный сертификат заявителю, либо в случае досрочного прекращения или истечения срока аккредитации удостоверяющего центра квалифицированный сертификат, выданный аккредитованным удостоверяющим центром заявителю, прекращает свое действие.

11) Владелец квалифицированного сертификата обязан не использовать ключ электронной подписи и немедленно обратиться в аккредитованный удостоверяющий центр, выдавший квалифицированный сертификат, для прекращения действия этого сертификата при наличии оснований полагать, что конфиденциальность ключа электронной подписи нарушена.

4. Порядок выдачи квалифицированного сертификата

4.1. При получении электронной подписи, будущий владелец сертификата должен лично явиться к представителю Удостоверяющего центра для идентификации его личности и полномочий.

4.2. Лицо (заявитель), желающее пройти процедуру регистрации в УЦ, должно подать заявление в простой письменной форме в Службу регистрации УЦ (г. Сухум, ул. Сахарова 38). К данному заявлению должны прилагаться все необходимые документы, которые подтверждают заносимые в квалификационный сертификат сведения.

4.3. Аккредитованный удостоверяющий центр с использованием инфраструктуры осуществляет проверку достоверности документов и сведений, представленных заявителем.

4.4 Для заполнения квалифицированного сертификата в соответствии с частью 2 статьи 17 настоящего «Закона об электронной подписи».

4.5. Республики Абхазия аккредитованный удостоверяющий центр запрашивает и получает из государственных информационных ресурсов:

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя – юридического лица;

2) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении заявителя - индивидуального предпринимателя;

3) выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении заявителя - иностранной организации.)

4.6. В случае, если полученные в соответствии с частью 2 настоящей статьи сведения подтверждают достоверность информации, представленной заявителем для включения в квалифицированный сертификат, и аккредитованным удостоверяющим центром установлена личность заявителя физического лица или получено подтверждение правомочий лица, выступающего от имени заявителя – юридического лица, на обращение за получением квалифицированного сертификата, аккредитованный удостоверяющий центр осуществляет процедуру создания и выдачи заявителю квалифицированного сертификата. В противном случае аккредитованный УЦ отказывает заявителю в выдаче квалифицированного сертификата.

4.7. При получении квалифицированного сертификата заявителем он должен быть под расписку ознакомлен аккредитованным удостоверяющим центром с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате.

4.8. Аккредитованный удостоверяющий центр одновременно с выдачей квалифицированного сертификата должен выдать владельцу квалифицированного сертификата руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи.

4.9. При выдаче квалифицированного сертификата аккредитованный УЦ направляет в единую систему идентификации и аутентификации сведения о лице, получившем квалифицированный сертификат, в объеме,

необходимом для регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, и о полученном им квалифицированном сертификате (уникальный номер квалифицированного сертификата, даты начала и окончания его действия, наименование выдавшего его аккредитованного УЦ). При выдаче квалифицированного сертификата лицу, УЦ осуществляет регистрацию указанного лица в единой системе идентификации и аутентификации.